

**ПЛАН**  
**заходів щодо профілактики та протидії булінгу**  
**в Барській ЗОШ І-ІІІ ст. №4**

№ з/п	Назва заходу	Відповідальний	Термін виконання
1.	Сприяти підвищенню рівня компетентності педагогічних працівників із питань протидії булінгу.	Заступник директора з виховної роботи	Постійно
2.	Активно залучати до просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу дільничного офіцера поліції, фахівців управління з питань захисту прав дітей.	Заступник директора з виховної роботи	Постійно
3.	Виявляти та повідомляти про будь-які прояви глузування, насилля, цькування і просто нетolerантного ставлення у класі. Виконувати свої функціональні обов'язки щодо об'єднання класу, згуртування учнів.	Класні керівники	Постійно
4.	Проводити години спілкування з теми «булінг» за участю практичного психолога, соціального педагога.	Класні керівники	Постійно
5.	Розповідати учням про наслідки насилля, цькування, про відповідальність за такі дії, формувати в них ефективні стратегії поведінки в таких ситуаціях, вчити, як захистити себе і допомогти іншому.	Класні керівники	Постійно
6.	Забезпечити обговорення проблеми булінгу на батьківських зборах.	Класні керівники	Відповідно до плану роботи
7.	Проводити активну інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії булінгу з учасниками освітнього процесу.	Психологічна служба школи	Постійно
8.	Надавати методичні рекомендації педагогічним працівникам щодо організації профілактичної роботи з протидією цькуванню серед здобувачів освіти.	Психологічна служба школи	За потребою
9.	Проводити тренінги, майстер-класи з педагогічними працівниками щодо виявлення та профілактики насильства.	Психологічна служба школи	Відповідно до плану роботи
10.	Проводити роботу в напрямку вдосконалення психолого-педагогічної компетентності та підвищення рівня психологічної культури вчителів та батьків для здійснення ефективної взаємодії	Психологічна служба школи	Постійно

	дорослих з дітьми, побудованої на засадах довіри.		
11.	Спрямовувати інформаційно-просвітницьку роботу серед дітей та учнівської молоді на формування стандартів позитивної поведінки та недопущення проявів шкільного булінгу.	Психологічна служба школи	Постійно
12.	Створити пам'ятки для батьків та учнів щодо профілактики булінгу.	Психологічна служба школи	Постійно
13.	Використовувати відповідні інформаційно-методичні тексти під час організації навчальних занять.	Учителі-філологи, кл. керівн. 1-4 кл.	Постійно
14.	Забезпечити написання диктантів, творів-роздумів, есе із зазначеного питання відповідно до віку учнів.	Учителі-філологи, кл. керівн. 1-4 кл.	Постійно
15.	Терміново повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацією про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).	Педагогічний колектив школи	Постійно
16.	Приділяти особливу увагу формуванню в учнів навичок толерантного спілкування між собою та членами педагогічного колективу.	Педагогічний колектив школи	Постійно
17.	Зробити в шкільній бібліотеці підбірку матеріалів для організації інформаційно-просвітницької та профілактичної роботи серед учнів щодо профілактики явищ булінгу.	Бібліотекар школи	Постійно
18.	Направити фізкультурно-оздоровчу роботу на збільшення кількості спортивних змагань командного типу для дітей та підлітків, що сприятиме згуртованості учнівського колективу, зняттю їхньої агресії.	Учителі фізичної культури	Постійно